



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO "F.S. CABRINI"-TARANTO

INDIRIZZI

1) SERVIZI COMMERCIALI
(AZIENDALE E TURISTICO - GRAFICO PUBBLICITARIO)

2) PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI
(CHIMICO - AUDIOVISIVO)

CODICE: MEC TARCO5000G-C.F. 80009690738

E-MAIL: TARCO5000G@ISTRUZIONE.IT

PEC: TARCO5000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

VIA DANTE, 119 - 74121 TARANTO TEL: 099.4777646 FAX: 099.4779477



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Programmazione
e l'Innovazione Tecnologica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale

Istituto Professionale Statale
"F. S. Cabrini" - Taranto
Prot. 0010998 del 28/11/2018
01-01 (Uscita)

CIRCOLARE

Ai Docenti

Al Personale A.T.A.

**Agli Alunni e per loro tramite
Alle Famiglie**

Oggetto: Protocollo d'intesa tra Regione Puglia, ASL e Ufficio Scolastico Regionale Puglia per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico.

Si comunica che in data 29 ottobre 2018 è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa regionale per "un approccio omogeneo ed integrato da attuare in caso di necessità di somministrazione di farmaci in orario e in ambito scolastico". Lo stesso definisce compiti e ruoli dei diversi soggetti coinvolti e riporta la modulistica da utilizzare. La sottoscrizione del protocollo consentirà una più efficace ed agevole sinergia tra le scuole ed il Servizio Sanitario Regionale, con particolare riferimento alla articolazione dei Distretti sociosanitari che assicurano la assistenza territoriale, fornendo in tal modo elementi di maggiore garanzia in termini di tutela della salute degli alunni che si trovano in trattamento con terapia farmacologica, supportando le famiglie nella gestione quotidiana.

L'ambito di applicazione riguarda esclusivamente la somministrazione dei farmaci in ambito e orario scolastico per la quale non sia richiesto il possesso di abilitazioni specialistiche di tipo sanitario o discrezionalità tecnica da parte del personale scolastico, come previsto dalle raccomandazioni del MIUR e del Ministero della Salute.

Ai Dirigenti Scolastici è affidata la funzione organizzativa, in particolare per individuare personale resosi disponibile alla somministrazione di farmaci agli alunni in orario scolastico; per individuare e rendere disponibili nell'edificio scolastico locali idonei alla conservazione e somministrazione dei farmaci in orario scolastico; per interfacciarsi con i Genitori/Tutori per l'acquisizione delle deleghe formali alla somministrazione della terapia farmacologica da parte di terzi, le attività formative ed informative; per interfacciarsi con i Direttori dei Distretti Sociosanitari delle ASL territorialmente competenti per l'organizzazione della formazione/informazione del personale scolastico e la gestione delle eventuali criticità o situazioni transitorie.

Ai Direttori di Distretto Sociosanitario delle Aziende Sanitarie Locali è demandata una funzione di organizzazione, in raccordo con i Dirigenti Scolastici, degli eventi formativi ed informativi del personale scolastico (docenti/ATA) e gestione delle criticità o situazioni transitorie.

Ai Genitori/Tutori è affidato un ruolo proattivo nella presa in carico dell'alunno da parte delle istituzioni scolastiche e sanitarie per la somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Al Personale scolastico (docente/ATA), resosi disponibile alla somministrazione della terapia farmacologica in ambito scolastico, destinatario della formazione/informazione da parte della ASL, è demandata una funzione di raccordo con i Genitori/Tutori ed il Dirigente Scolastico.

Ai Medici di Medicina Generale (MMG)/Pediatri di Libera Scelta (PLS)/Medici Specialisti, una funzione di individuazione specifica della terapia farmacologica somministrabile in orario scolastico, con relative modalità di assunzione e conservazione dei farmaci.

Al 118 la gestione delle emergenze eventuali.

Il Dipartimento regionale Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche - e l'Ufficio Scolastico Regionale hanno infine una funzione di monitoraggio periodico ai fini della modifica ed implementazione dinamica del Protocollo.

È stata predisposta la modulistica, sia per i genitori (per il rilascio di deleghe autorizzative al Dirigente Scolastico per la somministrazione da parte di terzi o per l'auto somministrazione di terapia farmacologica in orario scolastico), sia per i Medici curanti per l'individuazione della terapia farmacologica, dosaggio, modo di somministrazione in orario scolastico.

È previsto l'individuazione di un "Comitato di gestione dell'intesa", costituito da due rappresentanti dell'USR e due rappresentanti del Servizio Sanitario Regionale, con il compito di verifica e monitoraggio periodico della corretta applicazione del Protocollo d'intesa oltre che di individuazione delle eventuali criticità al fine di proporre successive azioni correttive e migliorative dell'intesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela Maria Santarcangelo



File Firmato Digitalmente
Ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale