

Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2 del 13 dicembre 2023
Anno scolastico 2023/2024

Il giorno 13/12/2023 alle ore 18,00, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico, presso l'Istituto I.P.S. Cabrini di Taranto, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ODG:

1. Insediamento di due nuovi componenti del Consiglio d'Istituto
2. Ratifica verbale della seduta precedente
3. Criteri per la formazione delle classi
4. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi
5. Vademecum aggiornato dal Garante per la protezione dei dati personali
6. Regolamento dei laboratori
7. Regolamento d'Istituto
8. Criteri per comodato d'uso agli alunni
9. Criteri accoglienza domande di iscrizione degli alunni
10. Iscrizione alunni per la terza volta
11. Attività alternative alla IRC
12. Criteri in deroga relativamente alle assenze degli alunni per la validità dell'a.s.
13. Criteri per le coperture delle assenze dei docenti e per i viaggi d'istruzione
14. Modalità organizzative della ricreazione
15. Modalità dei rapporti con le famiglie e aggiornamento del Patto di corresponsabilità educativa scuola-genitori e del contratto formativo
16. Organico di diritto e di fatto del personale docente e ATA a. s. 2023/2024
17. Definizione degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione
18. Atto di indirizzo per PTOF a.s. 2023/2024
19. Criteri per la selezione di docenti, personale ATA e studenti per ERASMUS
20. Criteri per la selezione dei docenti nei corsi PNRR-dispersione (1^a e 2^a tipologia)
21. Organigramma sicurezza
22. RAV
23. PTOF
24. PdM
25. Adesione ai Campionati Studenteschi
26. Autorizzazione per il DS alla progettazione, al coordinamento e alla direzione del PNRR - Componente 1 - Investimento 3.1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
27. Autorizzazione per il DS alla progettazione, al coordinamento e alla direzione del PNRR - Componente 1 - Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizionale digitale
28. Criteri per la selezione di figure professionali da utilizzare nell'ambito delle azioni relative al PNRR
29. Contratto di assicurazione per alunni, personale e volontari
30. Contratto di consulenza per Uffici amministrativi
31. Limite per gli affidamenti diretti (ex art. 36 D. Lgs. 50/2016)
32. Entrata anticipata e uscita posticipata degli studenti in caso di assenza dei docenti
33. Modifiche al Programma annuale
34. Contributo volontario delle famiglie
35. Approvazione calendario prefestivi
36. Contratto a RSPP, medico competente e DPO
37. Comunicazioni del DS

Sono intervenuti i signori:

| Cognome e nome | Funzione | Presente | Assente |
|-------------------------|----------------------|----------|---------|
| Vozza Annarita | Dirigente Scolastico | Presente | |
| Fumarola Cinzia | Genitore | | Assente |
| Palummieri Manuela | Genitore | | Assente |
| Scardicchio Alessandro | Genitore | Presente | |
| Vorace Annibale | Genitore | | Assente |
| Incalza Ylenia | Studente | | Assente |
| D'Elia Francesca | Studente | Presente | |
| Galante Francesca Sara | Studente | Presente | |
| Pavone Simona | Studente | Presente | |
| Coretti Pasquale | Docente | Presente | |
| Leo Stefania | Docente | Presente | |
| Locantore Anna | Docente | Presente | |
| Loddo Antonio | Docente | Presente | |
| Madera Filomena | Docente | Presente | |
| Schinaia Domenico | Docente | | Assente |
| Volpi Irene | Docente | | Assente |
| Messinese Maria | Docente | Presente | |
| De Mitri Maria Cristina | ATA | Presente | |
| Grasso Giancarlo | ATA | Presente | |

La DS chiede preliminarmente conferma che tutti i componenti del Consiglio abbiano ricevuto via mail la documentazione relativa ai punti da discutere; i componenti confermano.

In assenza della sig.ra Manuela Palummieri assume la presidenza il dott. Alessandro Scardicchio. Constatato che il numero legale viene raggiunto si passa alla discussione dei vari punti dell'ODG.

Punto 1. Insediamento di due nuovi componenti del Consiglio d'Istituto

Il Dirigente scolastico, dopo aver salutato gli intervenuti, in considerazione che risultano eletti due nuovi membri, Ylenia Incalza - per la componente studenti - e Maria Cristina De Mitri - per gli ATA - e preso atto che non sono pervenuti ricorsi avversi i risultati delle votazioni, considerato che non sussistono motivi ostativi all'insediamento dei due nuovi membri, dichiara insediato il nuovo Consiglio. Il Dirigente Scolastico, ricordando che il Consiglio d'Istituto è l'organo collegiale di governo della scuola e agisce nei modi e nei limiti previsti dalla legge che opererà nel triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 nel nostro Istituto, procede quindi con l'insediamento del nuovo Consiglio di Istituto, presentando i membri eletti per ciascuna componente. A seguire, illustra le competenze del Consiglio d'Istituto. Terminato l'intervento, il Consiglio di Istituto risulta regolarmente insediato.

Lo stesso Consiglio prende atto e approva.

(Delibera n° 9)

Punto 2. Ratifica verbale della seduta precedente

Il Consiglio approva il verbale del precedente Consiglio allegato alla convocazione.

(Delibera n° 10)

Punto 3. Criteri per la formazione delle classi

Vengono proposti i seguenti criteri:

A) CRITERI PRIORITARI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME:

a. Classi omogenee dal punto di vista quantitativo;

- b. Classi eterogenee per merito (in base al profitto conseguito alla scuola media o nell'anno precedente);
- c. Alunni stranieri equamente distribuiti nelle classi;
- d. Alunni diversamente abili/DSA/BES equamente ripartiti nelle classi;
- e. Alunni ripetenti equamente distribuiti nelle classi (non automaticamente inseriti nella sezione di provenienza) o, se possibile, su richiesta delle famiglie;
- f. Classi eterogenee rispetto al genere.

B) CRITERI SECONDARI PER LE CLASSI PRIME:

- Assegnazione alla stessa classe da parte di piccoli gruppi di alunni provenienti dalla stessa scuola media, solo se compatibile con i criteri prioritari;
- Accoglimento richieste delle famiglie, se compatibili con i criteri prioritari; possibilità di esprimere la preferenza per una sezione oppure in alternativa per uno/due compagni se la richiesta è reciproca.

C) CRITERI SECONDARI PER LE CLASSI SUCCESSIVE ALLA PRIME:

- Permanenza nella sezione già frequentata se non in contrasto con il criterio prioritario di cui al punto e);
- Assegnazione ad una sezione diversa da quella di provenienza se non esiste più l'indirizzo seguito, secondo i criteri di eterogeneità del merito e di equa presenza di alunni con bisogni educativi speciali;
- Passaggio su richiesta, da una sezione ad un'altra consentito solo in casi eccezionali e nel rispetto dei criteri prioritari.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 11)

Punto 4. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi

Vengono proposti i seguenti criteri:

L'assegnazione alle diverse classi avviene dopo i movimenti di mobilità dei docenti, di assegnazione provvisoria e di utilizzo e, comunque, prima dell'inizio delle lezioni di ogni anno scolastico, considerando la maggiore continuità didattica possibile e nel rispetto delle norme vigenti in relazione alla struttura oraria delle cattedre, secondo i seguenti criteri:

1. continuità didattico-educativa: nell'assegnare i docenti alle classi, il Dirigente scolastico terrà conto di tutto quanto consente di coniugare la continuità didattica con la necessità di formare "un'équipe" didattica armoniosa ed equilibrata per affinità culturali, metodologiche e pedagogiche fra i docenti; in ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli alunni rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti;
2. valorizzazione delle professionalità, delle competenze specifiche, dei titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi previsti dal P.T.O.F.;
3. rotazione verticale dei docenti;
4. assegnazione, per quanto possibile e per le discipline che lo consentono, di non più di una classe quinta;
5. specifiche situazioni delle classi;
6. sulla base di richieste motivate, i docenti possono chiedere di essere assegnati ad altre classi in riferimento alla disponibilità dei posti esistenti, purché venga salvaguardata una distribuzione, per quanto possibile omogenea, dei docenti a tempo indeterminato nei vari indirizzi di studio.

in questo caso si terrà conto di:

- anzianità nella classe di concorso;
- assegnazione alle classi dei nuovi docenti a tempo indeterminato entrati in servizio con decorrenza 1 settembre;
- assegnazione dei docenti a tempo determinato.

L'attribuzione delle ore e dei docenti di sostegno relativamente agli alunni disabili è effettuata tenendo conto:

1. del grado di disabilità di ciascun alunno e del monte ore complessivo assegnato alla scuola dal Piano Educativo Individualizzato;
2. della continuità didattica;
3. dei bisogni dell'alunno e delle competenze professionali dell'insegnante di sostegno.

Deroghe:

In casi particolari, se si rilevano situazioni problematiche, al fine di garantire le migliori condizioni organizzativo-didattiche di funzionalità ed efficacia, il Dirigente Scolastico può derogare rispetto ai criteri precedentemente indicati, compiendo motivate scelte funzionali alla piena attuazione del diritto all'apprendimento degli studenti.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 12)

Punto 5. Vademecum aggiornato dal Garante per la protezione dei dati personali

La Dirigente Scolastica illustra il documento aggiornato del Garante della Privacy fornito in allegato ai componenti del Consiglio.

Lo stesso accoglie con favore e prende atto.

Punto 6. Regolamento dei laboratori

La Dirigente Scolastica illustra il regolamento dei laboratori fornito in allegato ai componenti del Consiglio.

Il Consiglio, dopo una attenta riflessione e discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 13)

Punto 7. Regolamento d'Istituto

La DS illustra i contenuti del Regolamento di Istituto, le caratteristiche in relazione ai comportamenti da tenersi da parte dei vari attori presenti nell'Istituto, il cd "Patto di corresponsabilità" e la tabella sanzioni allegata.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 14)

Punto 8. Criteri per comodato d'uso agli alunni

La DS illustra i criteri per l'assegnazione dei libri di testo ed altre risorse disponibili come da documentazione inviata ai membri del Consiglio del Regolamento di Istituto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 15)

Punto 9. Criteri accoglienza domande di iscrizione degli alunni

La DS, nella previsione di domande di iscrizione in eccedenza, procede alla definizione dei criteri di precedenza nell'ammissione delle domande nei termini previsti.

Nel caso in cui le domande d'iscrizione siano superiori ai parametri per la costituzione delle singole classi verranno, in via prioritaria, accettate le richieste di:

- studenti con bisogni speciali (L 104/1992);
- studenti DSA;
- sulla base del voto d'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (a partire dal voto più alto);
- a parità di requisiti si procederà al sorteggio.

Nel caso in cui le domande d'iscrizione siano inoltrate al di fuori dai termini previsti, verranno in via

prioritaria accettate le richieste secondo:

- l'ordine di arrivo;
- a parità di ordine d'arrivo, si procederà al sorteggio.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità.

(Delibera n° 16)

Punto 10. Iscrizione alunni per la terza volta

La Dirigente Scolastica propone al Collegio per l'iscrizione degli alunni per la terza volta di rispettare il seguente criterio:

CLASSI PRIME 2024/2025

CLASSI SECONDE 2024/2025

CLASSI TERZE 2024/2025

CLASSI QUARTE 2024/2025

CLASSI QUINTE 2024/2025

Età max al 31 agosto 2024 16 anni

Età max al 31 agosto 2024 17 anni

Età max al 31 agosto 2024 18 anni

Età max al 31 agosto 2024 19 anni

Età max al 31 agosto 2024 20 anni

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità

(Delibera n° 17)

Punto 11. Attività alternative alla IRC

La Dirigente Scolastica precisa che "deve essere assicurato l'insegnamento dell'ora alternativa" (C.M. N.41 del 15 luglio 2014).

Qualora l'insegnamento della RC fosse alla prima o ultima ora di lezione, su richiesta del genitore, o alunno maggiorenne, si potrà autorizzare l'alunno all'entrata posticipata o all'uscita anticipata, altrimenti saranno individuate attività formative da svolgere durante l'orario scolastico.

Gli alunni che non si avvalgono della R.C. potranno seguire le attività laboratoriali o le discipline caratterizzanti del proprio indirizzo di studi o, in alternativa, potranno frequentare i corsi che saranno attivati coi fondi PNRR per combattere la dispersione.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 18)

Punto 12. Criteri in deroga relativamente alle assenze degli alunni per la validità dell'a.s.

La DS, ricorda preliminarmente che ai fini della validità degli anni scolastici, compreso l'ultimo anno di corso, ai fini di una valutazione finale di ciascun studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale. Vengono inoltre proposti all'approvazione del Consiglio i seguenti criteri che consentirebbero la deroga a giudizio del CDC che, in tal caso, non verrebbero conteggiate come assenze:

1. Assenze giustificate per gravi patologie
2. Assenze giustificate per ricoveri ospedalieri prolungati e/o frequenti
3. Assenze per malattie contagiose, con allontanamento dalla comunità scolastica sancito dai servizi di medicina di comunità
4. Assenze giustificate per gravi motivi di famiglia
5. Assenze per malattia su motivata certificazione del medico curante e/o di un medico specialista con certificazione medica prodotta al rientro dalla malattia
7. Assenze per motivi "sociali", su certificazione analitica dei servizi che hanno in carico gli alunni interessati

8. Assenze per uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate dalla Associazione Sportiva di appartenenza riconosciuta dal CONI
9. Assenze per partecipazione a percorsi di formazione artistici e musicali di comprovata rilevanza
10. Assenze per situazioni di particolare disagio familiare o personale che il Consiglio di classe valuta di prendere in considerazione
11. Assenze per terapie mediche certificate

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 19)

Punto 13. Criteri per le coperture delle assenze dei docenti e per i viaggi d'istruzione

In relazione alla copertura dei docenti assenti la Ds propone che le classi scoperte siano affidate:

- ai docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
- docenti in orario di servizio che, per motivi diversi, possono trovarsi senza classe (ad es. docenti di potenziamento, docenti in servizio i cui alunni sono assenti o impegnati in manifestazioni esterne, ecc.);
- ai docenti che hanno ore di compresenza-potenziamento;
- ai docenti che si rendano disponibili ad effettuare ore eccedenti a pagamento con gli appositi fondi assegnati annualmente dal Ministero;
- in caso di emergenza, potranno essere adottati opportuni slittamenti d'orario, secondo le indicazioni fornite di volta in volta dal DS o dalla vicepresidenza;
- in casi eccezionali non altrimenti risolvibili potranno essere affidate le sostituzioni ai docenti di sostegno il cui alunno è assente (Nota Ministeriale Prot. n. 9839/2010);
- l'ingresso posticipato e/o l'uscita anticipata per le classi dove non è possibile sostituire il docente titolare assente con il personale interno a disposizione, previa comunicazione alle famiglie entro le ore 20:00 del giorno prima.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 20)

In relazione invece ai "Regolamenti per i viaggi di istruzione" la DS illustra il documento già inviato ai membri del Consiglio per l'approvazione e che si allega al presente verbale:

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 21)

14. Modalità organizzative della ricreazione

La DS illustra le attuali modalità organizzative della ricreazione e propone di non effettuare alcun cambiamento della stessa.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 22)

15. Modalità dei rapporti con le famiglie e aggiornamento del Patto di corresponsabilità educativa scuola-genitori e del contratto formativo

In relazione invece alle modalità dei rapporti con le famiglie e l'aggiornamento del "Patto di corresponsabilità" la DS illustra il documento già inviato ai membri del Consiglio per l'approvazione e che si allega al presente verbale:

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità il documento proposto.

(Delibera n° 23)

16. Organico di diritto e di fatto del personale docente e ATA a. s. 2023/2024

La DS illustra al Consiglio la pianta organica di diritto e di fatto per il corrente anno scolastico.

Il Consiglio prende atto.

17. Definizione degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione

La Dirigente scolastica, con riferimento alla copiosa documentazione allegata alla convocazione illustra gli indirizzi generali al Consiglio d'Istituto che rappresentano un insieme di indicazioni che fanno riferimento all'esigenza di accomunare tutte le componenti (personale scolastico, alunni, genitori) verso alcuni valori di riferimento, principi fondamentali, significati condivisi nella programmazione dell'offerta formativa della scuola, nel complesso dell'organizzazione e, soprattutto, nei comportamenti concreti, cioè nella pratica quotidiana del "fare scuola". Per ciò che riguarda le scelte di gestione, la DS avverte che esse saranno sempre prese in modo condiviso e con pluralità di leadership.

Il Consiglio prende atto.

18. Atto di indirizzo per PTOF a.s. 2023/2024

La DS illustra il PTOF, che è il documento con cui l'istituzione scolastica dichiara all'esterno la propria identità; esso costituisce un programma in sé completo che dovrà contenere il curricolo, le attività, l'organizzazione, l'impostazione metodologico-didattica, l'utilizzo, la promozione e valorizzazione delle risorse umane con cui si intendono realizzare gli obiettivi da perseguire.

Il Consiglio prende atto.

19. Criteri per la selezione di docenti, personale ATA e studenti per ERASMUS

In relazione invece alle modalità di selezione dei partecipanti al progetto "ERASMUS" la DS illustra il documento e le relative tabelle di valutazione già inviato ai membri del Consiglio per l'approvazione e che si allegano al presente verbale:

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 24)

20. Criteri per la selezione dei docenti nei corsi PNRR-dispersione (1^ e 2^ tipologia)

Anche in relazione invece alle modalità di selezione dei docenti ai corsi PNRR-dispersione la DS illustra il documento e le relative tabelle di valutazione già inviato ai membri del Consiglio per l'approvazione e che si allegano al presente verbale:

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità lo schema proposto.

(Delibera n° 25)

21. Organigramma sicurezza

La DS illustra al Consiglio l'organigramma relativo agli incarichi relativi alla sicurezza e alla gestione delle emergenze.

Il Consiglio prende atto.

22. RAV

A questo punto la DS illustra il documento, le priorità e i traguardi specificati nel RAV, e le conseguenti azioni di miglioramento. Anche questo documento risulta allegato alla convocazione inviata ai componenti del Consiglio. In particolare la revisione del RAV di istituto è stata fatta con una chiara esplicitazione dei punti di forza e di criticità e, di conseguenza, delle priorità e dei traguardi fissati e della loro relazione con gli obiettivi di processo. Ridefinizione delle azioni del PDM per il raggiungimento delle priorità e dei traguardi. Scelte educative, curriculari, extracurriculari che

trovino corrispondenza nei bisogni della popolazione scolastica, nelle priorità e nei traguardi del RAV che dovranno essere sviluppate e dovranno scaturire anche dall'esame dei risultati delle prove standardizzate nazionali e di istituto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità il "Rapporto di Autovalutazione" proposto così come allegato nella mail di convocazione ricevuta.

(Delibera n° 26)

23. PTOF

La DS illustra il documento predisposto e avverte che l'elaborazione del PTOF deve articolarsi tenendo conto non solo della normativa, ma facendo anche riferimento a vision e mission condivise e dichiarate per il Triennio 2022-25 nonché al patrimonio di esperienza e professionalità che, negli anni, ha contribuito a costruire l'immagine della scuola.

Il Consiglio, dopo breve discussione, lo approva all'unanimità.

(Delibera n° 27)

24. PdM

Si passa infine ad esaminare il PDM ed anche in questo caso la DS illustra al consiglio le linee essenziali dei suoi contenuti

Il Consiglio, dopo breve discussione, lo approva all'unanimità.

(Delibera n° 28)

25. Adesione ai Campionati Studenteschi

La Dirigente Scolastica illustra l'iniziativa proposta e chiede al Consiglio di approvarla.

Il Consiglio all'unanimità approva.

(Delibera n° 29)

26. Autorizzazione per il DS alla progettazione, al coordinamento e alla direzione del PNRR - Componente 1 - Investimento 3.1 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

Il Consiglio approva ed autorizza all'unanimità la DS.

(Delibera n° 30)

27. Autorizzazione per il DS alla progettazione, al coordinamento e alla direzione del PNRR - Componente 1 - Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizionale digitale

Il Consiglio approva ed autorizza all'unanimità la DS.

(Delibera n° 31)

28. Criteri per la selezione di figure professionali da utilizzare nell'ambito delle azioni relative al PNRR

la DS propone di assumere come criterio per l'individuazione del docente esperto, quando interno, i punteggi per anzianità, titoli e preferenze della graduatoria interna d'Istituto dei docenti di ruolo, inserendo a pettine i docenti con 104/92, a seguire poi con i punteggi della graduatoria d'Istituto dei docenti supplenti con incarico fino al termine delle attività scolastiche. Ciascun docente potrà svolgere una sola edizione per ognuna delle 4 linee di intervento previste dal PNRR

dispersione e l'assegnazione avverrà per scorrimento della graduatoria determinata fra tutti coloro che si renderanno disponibili a svolgere le attività formative che saranno individuate dal team; in caso di esaurimento della graduatoria di una delle 4 linee di intervento si potrà assegnare una seconda edizione della stessa tipologia di intervento ricominciando lo scorrimento della stessa graduatoria dal principio.

Il Consiglio all'unanimità approva.

(Delibera n° 32)

29. Contratto di assicurazione per alunni, personale e volontari

In merito a tale punto dell'ODG viene proposto che il contratto di assicurazione riguardi tutti i soggetti che operano nella scuola. Il contratto prevede il costo procapite di 5,10€.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n° 33)

30. Contratto di consulenza per Uffici amministrativi

Come è noto gli uffici amministrativi sono operati da numerose incombenze in continua evoluzione normativa. La DS quindi propone che per far fronte a tale necessità debba essere stipulato un contratto di consulenza temporaneo (100 ore) per l'espletamento delle pratiche con una professionalità esterna già individuata.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n° 34)

31. Limite per gli affidamenti diretti (ex art. 36 D. Lgs. 50/2016)

Come è noto al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali di importo superiore a 10.000,00 euro. Tuttavia, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a) del Codice. Il Consiglio in merito decide, all'unanimità, che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro (da intendersi IVA esclusa) possa avvenire tramite affidamento diretto da parte del DS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n° 35)

32. Entrata posticipata e uscita anticipata degli studenti in caso di assenza dei docenti

Viene proposta la possibilità per gli alunni di avere ingressi posticipati e uscite anticipate a condizione che le famiglie siano tempestivamente avvertite – preferibilmente tramite il registro elettronico - in caso di alunni minorenni

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n° 36)

33. Modifiche al Programma annuale

La DS elenca le variazioni finalizzate intervenute al programma Annuale .

Si allega il file col l'elenco delle variazioni intervenute che fa parte integrante del presente verbale .

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità .

(Delibera n° 37)

34. Contributo volontario delle famiglie

La DS comunica che in ragione della persistente difficile situazione economica in essere si conferma il contributo volontario a 20€. E' noto inoltre che gli importi raccolti a tale titolo possono essere destinati solo rispettivamente:

- a) Innovazione tecnologica
- b) Edilizia scolastica
- c) ampliamento offerta formativa

Per le famiglie che hanno più figli iscritti presso l'IPS Cabrini la quota per il secondo figlio sarà di 10€ e per il terzo zero.

Resta la quota obbligatoria per l'assicurazione.

Il Consiglio dopo breve discussione approva all'unanimità.

(Delibera n° 38)

35. Approvazione calendario prefestivi

Viene proposto per l'approvazione il seguente calendario di prefestivi:

5/1/2024; 20/7/2024; 27/7/2024; 3,10,14,17,24,31/8/2024.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità .

(Delibera n° 39)

36. Contratto a RSPP, medico competente e DPO

La DS illustra la situazione relativa alla stipula di contratti con le figure professionali indicate. Per quanto riguarda l'RSPP si preferiranno eventuali candidati – in possesso dei requisiti – interni e, in caso di mancanza si procederà a bando. La DS suggerisce e il Consiglio è concorde che vengano stipulati i contratti di servizi non solo le figure professionali obbligatorie per legge ma anche con le altre. Per ciò che concerne il contratto con la figura professionale dello psicologo si farà tramite bandi PNRR.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(Delibera n° 40)

37. Comunicazioni del DS

La DS, nel formulare ancora una volta l'auspicio che le decisioni della comunità scolastica vengano prese sempre più in modo condiviso, comunica al Consiglio che saranno disponibili circa 48000,00€ di fondi per consentire agli alunni con condizione economica disagiata di poter effettuare viaggi gite di istruzione. La DS formula infine a tutte le componenti presenti un augurio di proficuo svolgimento delle attività e di buone feste.

Il Consiglio, nel ringraziare la DS, prende atto.

Alle ore 19,15, non essendovi altro su cui deliberare, viene sciolta la seduta.

Taranto 13 dicembre 2023

Il Presidente

Il segretario